

**POROZUMIENIE NR PS-IV.031.1.2021
POWIATU SŁUPSKIEGO**

z dnia 4. 06. 2021 r.

w sprawie współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w 2021 roku

zawarte pomiędzy:

Powiatem Słupskim z siedzibą w Słupsku przy ul. Szarych Szeregów 14, zwanym dalej „powiatem prowadzącym”, reprezentowanym przez:

Pawła Lisowskiego -Starostę Słupskiego

Rafała Konona -Wicestarostę

przy kontrasygnacie

Jadwigi Janickiej -Skarbnika Powiatu

a

Miastem Słupsk z siedzibą w Słupsku, Plac Zwycięstwa 3, zwanym dalej „powiatem dotującym”, reprezentowanym przez:

Krystynę Danilecką - Wojewódzką - Prezydenta Miasta Słupska

przy kontrasygnacie

Anny Gajdy -Skarbnika Miasta Słupska

Na podstawie Na podstawie art. 9a ust. 1-3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1409 z późn. zm.), art. 7 pkt 32 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.) oraz uchwały nr XXXI/504/21 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie zawarcia porozumienia pomiędzy Miastem Słupsk a Powiatem Słupskim w sprawie współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku strony porozumienia ustalają, co następuje:

§ 1. Powiat dotujący zobowiązuje się do współfinansowania kosztów funkcjonowania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku.

§ 2. 1. Kwota dotacji celowej na wydatki bieżące na rok 2021 wynosić będzie 2 648 792 zł (dwa miliony sześćset czterdzieści osiem tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt dwa złotych 00/100).

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane przez powiat dotujący w dwóch równych ratach po 1 324 396 zł (jeden milion trzysta dwadzieścia cztery tysięcy trzysta dziewięćdziesiąt sześć złotych 00/100): I rata do dnia 30 czerwca 2021 r., II rata do dnia 30 października 2021 r. na rachunek Powiatu Słupskiego: **Bank BGŻ BNP Paribas S.A.: 56 1600 1462 1025 9306 3000 0006.**

3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 przeznaczone będą przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w szczególności na:

- 1) wynagradzanie pracowników wraz z pochodnymi,
- 2) zakup materiałów i wyposażenia,
- 3) zakup energii,
- 4) zakup usług pozostałych.

4. Za finansowane z dotacji uznaje się wydatki poniesione przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r.

5. Udzieloną dotację, o której mowa w ust. 1 Powiatowy Urząd Pracy zobowiązuje się wykorzystać w terminie do 31 grudnia 2021 r.

6. Niewykorzystaną kwotę dotacji powiat prowadzący jest zobowiązany zwrócić w terminie do 31 stycznia 2022 roku.

7. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, wciągu 15 dni od dnia stwierdzenia takich okoliczności.

§ 3. 1. Powiat dotujący zobowiązuje powiat prowadzący do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej udzielonej dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1, zgodnie z zasadami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, z późn. zm.).

2. Powiat prowadzący zobowiązuje dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz do przedłożenia powiatowi dotującemu rozliczenia rzeczowo-finansowego I raty otrzymanej dotacji celowej w terminie do 31 lipca 2021 r. - za wydatki poniesione w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca, zaś II raty dotacji do 31 stycznia 2022 roku - za wydatki poniesione w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2021 roku.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 2 zawierać będzie w szczególności informacje, na jaki cel dotacja została wykorzystana wraz ze wskazaniem wysokości i terminów poniesionych wydatków.

4. Powiat prowadzący zobowiązany jest do przedłożenia powiatowi dotującemu sprawozdania rocznego za 2021 r. z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w zakresie promocji zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej mieszkańców Miasta Słupska w terminie do 13 kwietnia 2022 r.

5. Powiat dotujący zastrzega sobie prawo do wglądu i kontroli dokumentacji związanej z wydatkami, na które przekazana jest dotacja po uprzednim poinformowaniu powiatu prowadzącego na 14 dni przed planowaną kontrolą.

6. Powiat dotujący, po uzyskaniu zgody powiatu prowadzącego, uprawniony będzie do przeprowadzenia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku kontroli wykorzystania przekazanej dotacji, stosując kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz kontroli dokumentacji związanej z wykorzystaniem dotacji. Powiat dotujący, po uzyskaniu zgody powiatu prowadzącego, jest zobowiązany do powiadomienia o terminie kontroli dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy.

7. Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z udzieloną dotacją przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym powiat prowadzący realizował zadanie.

8. Odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji celowej ponosi Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku.

9. Powiat prowadzący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku, w tym wydatkowania przekazanej dotacji, stosując przepisy ustawy finansach publicznych.

10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

§ 4. Stronom przysługuje prawo rozwiązania porozumienia z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 5. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**PREZYDENT
MIASTA SŁUPSKA**

Krystyna Damilecka-Wojewódzka

STAROSTA

Paweł Lisowski

WICESTAROSTA

Rafał Konon

SKARBNIK MIASTA

11 07 2021

Anna Gajda

SKARBNIK POWIATU

Jadwiga Janicha