ZARZĄDZENIE NR 43 /2016
DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W SŁUPSKU
z dnia 23 sierpnia 2016 roku

w sprawie: ustalenia zasad umieszczania flagi na budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku przy ulicy Leszczyńskiego.

Na podstawie § 21 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku oraz zgodnie z ustawą z dnia 31 stycznia 1980 r. o godle, barwach i hymnie Rzeczpospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 625)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Flaga używana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku musi odpowiadać wzorowi określonemu w ustawie z dnia 31 stycznia 1980 r. o godle, barwach i hymnie Rzeczpospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 625)

§ 2

1. Flaga powinna być utrzymana w czystości i dobrym stanie fizycznym, tj. nieuszkodzona, niezgnieciona, niepostrzępiona i niewyblakła.
2. Flaga powinna być przechowywana w czystym pomieszczeniu, w sposób zabezpieczający ją przed zniszczeniem i kradzieżą

§ 3

1. W siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku przy ulicy Leszczyńskiego 8 umieszcza się flagę na budynku, w przypadku następujących świąt państwowych:
1) w dniu 01 maja, tj. w dniu święta państwowego 1Maja,
2) w dniu 03 maja, tj. w dniu Świta Narodowego Trzeciego Maja,
3) w dniu 9 maja, tj. w Dniu Europy,
4) w dniu 01 sierpnia, tj. w Narodowym Dniu Pamięci Powstania Warszawskiego,
5) w dniu 11 listopada, w dniu Narodowego Święta Niepodległości.
2. Flaga państwowa powinna zostać umieszczona na budynku najpóźniej do godziny 8:00 rano. W przypadku, gdy święto państwowe przypada w przeddzień dni wolnych od pracy, flaga może być pozostawiona przez kilka dni.
3. W przypadku ogłoszenia żałoby narodowej, flagę państwową umieszcza się nie później niż w ciągu 60 minut od chwili powzięcia wiadomości o ogłoszeniu żałoby narodowej. Flagę przepasuje się kirem w postaci czarnej wstążki dowiązanej do drzewca.
4. Dyrektor może także podjąć decyzję o umieszczeniu flagi w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku przy ulicy Leszczyńskiego 8 z okazji innych uroczystości o zasięgu państwowym lub lokalnym.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

OPINIA
Zarządzenie pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń
Słupsk, dnia 23.08.16

2016 -08- 2 3

Słupsk, dnia .....

JOLANTA KACZMAREK
RADCA PRAWNY

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku
Paweł Kądziela