

ZARZĄDZENIE NR 31/2016
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku

z dnia 24 maj 2016 r.

w sprawie: zmiany zarządzenia Nr 38/2010 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Słupsku z dnia 31.12.2010r. w sprawie przyjęcia zasad (polityki) rachunkowości w powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku, zmienionego zarządzeniem Nr 18/2012 z dnia 31.07.2012r., oraz nr 7/2013 z dnia 8.02.2013r., 21/2013 z dnia 02.08.2013r., 14/2014 z dnia 01.07.2014r., 30/2014 z dnia 21.10.2014r. 14/2015 z dnia 31.03.2015r., 15/2015 z dnia 31.03.2015r., 16/2015 z dnia 24.04.2015r., 17/2015 z dnia 26.04.2015r., 34/2015 z dnia 21.07.2015r., 35/2015 z dnia 11.08.2015r., 39/2015 z dnia 25.11.2015r., 9/2016 z dnia 25.01.2016r., Dyrektora PUP w Słupsku.

Na podstawie art.10 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2013r.poz. 330, z późn.zm.), art. 40, 68, 69, ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz.885 z późn.zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2013.poz.289), Komunikatu Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Min. Fin. Nr 15, poz.84) oraz § 21 ust.1 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku

zarządzam, co następuje:

§ 1

W w/w zarządzeniu nr 38/2010 wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się załącznik nr 10 wzór do Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku, do zarządzenia Nr 38/2010r. z dnia 31.12.2010r. w sprawie przyjęcia zasad (polityki) rachunkowości w PUP w Słupsku, otrzymuje nowe brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Głównej Księgowej Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 24 maj 2016r.

Słupsk, dnia 24.05.2016

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku

Paweł Kądzioła

OPINIA
Zamprzew. **względem**
formalno-prawnym nie budzi
zastrzeżeń

Słupsk, dnia 24.05.16

JOLANTA KACZMAREK
RADCA PRAWNY

Załącznik nr 1 do zarządzenia
Nr ..34./2016 z dn. 24.05.2016r.

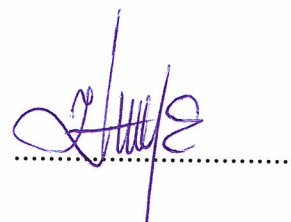
Załącznik Nr 23 do Instrukcji
obiegu, kontroli dokumentów
finansowo-księgowych
w Powiatowym Urzędzie Pracy
w Słupsku

***Wykaz osób upoważnionych do zatwierdzania dowodów księgowych z Budżetu,
Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego.***

Osoby zatwierdzające dowody księgowe:

Żupnik Krystyna

- Starszy inspektor



as