

ZARZĄDZENIE NR 34/2017

DYREKTORA POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W SŁUPSKU

z dnia ..2017-07-25.....

w sprawie: wprowadzenia do użytku służbowego „Zasad udzielania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla: skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej, skierowanego poszukującego pracy absolwenta” obowiązujących w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku

Na podstawie § 19 ust 1 pkt 10 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam do użytku służbowego „Zasady udzielania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla: skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej, skierowanego poszukującego pracy absolwenta” obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Działu Instrumentów Rynku Pracy.

§ 3

Tracą moc Zasady udzielania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku na mocy Zarządzenia Nr 29/2017 z dnia 12 czerwca 2017 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Słupsk, ..2017-07-25.....

opracowała ds. programów
Dorota Sztuka-Cuch

Kierownik Działu
Instrumentów Rynku Pracy
Jan Moldoch

OPINIA
Jan Andrzejewski
pod względem
formalno-prawnym nie budzi
zastrzeżeń
Słupsk, dnia 25.07.17

10-SK 167/04
JOLANTA KACZMAREK
RADCA PRAWNY

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku
Przemek Kadziela



ZASADY UDZIELANIA REFUNDACJI KOSZTÓW WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY DLA:

- skierowanego bezrobotnego,
- skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej,
- skierowanego poszukującego pracy absolwenta

Słupsk lipiec 2017r.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§1

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1065, z późn. zm.) zwana dalej „ustawą”.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 roku w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U z 2017 r. poz. 1380).
3. Rozporządzenie Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L352, s.1).
4. Rozporządzenie Komisji (UE) 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L352 z 24.12.2013 r. str. 9).
5. Kodeks cywilny.

§2

Ilekróć w niniejszych zasadach jest mowa o:

- 1) **Poszukującym pracy opiekunie** – należy przez to rozumieć skierowanego poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.
- 2) **Żłobku i klubie dziecięcym** – należy przez to rozumieć żłobek lub klub dziecięcy tworzony i prowadzony przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, o których mowa w przepisach o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
- 3) **Poszukującym pracy absolwencie** - należy przez to rozumieć poszukującą pracy osobę, która w okresie ostatnich 48 miesięcy ukończyła szkołę lub uzyskała tytuł zawodowy.
- 4) **Producencie rolnym** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, zamieszkującą

lub mającą siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącą posiadaczem gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 617 i 1579 oraz z 2017 r. poz. 624) lub prowadzącą dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2032, z późn. zm.) lub w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2016r., poz. 1888, z późn.zm.) zatrudniającą w okresie ostatnich 6 miesięcy, w każdym miesiącu, co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy,

§ 3

Zgodnie z powyższymi regulacjami Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku działający z upoważnienia Starosty może dokonać refundacji:

1) Podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, producentowi rolnemu, niepublicznemu przedszkolu i niepublicznej szkole dla:

- a. skierowanego bezrobotnego,
- b. skierowanego poszukującego pracy opiekuna.

2) Żłobkom lub klubom dziecięcym stanowiska pracy związanego bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć dla:

- a. skierowanego bezrobotnego,
- b. skierowanego poszukującego pracy opiekuna,
- c. skierowanego poszukującego pracy absolwenta.

3) Podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych stanowiska pracy związanego bezpośrednio ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych, dla:

- a) skierowanego bezrobotnego,
- b) skierowanego poszukującego pracy opiekuna,
- c) skierowanego poszukującego pracy absolwenta.

§ 4

Wymagany wymiar czasu pracy przy zatrudnieniu:

- 1) Bezrobotny:
 - a) zatrudniony przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, producenta rolnego, w niepublicznej szkole, niepublicznym przedszkolu – pełen wymiar czasu pracy,
 - b) zatrudniony w żłobku, klubie dziecięcym, przez podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne – co najmniej ½ etatu.
- 2) poszukujący pracy opiekun – co najmniej ½ etatu.
- 3) poszukujący pracy absolwent - co najmniej ½ etatu.

§5

Wysokość przyznawanych środków.

1. Podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, producentowi rolnemu, niepublicznemu przedszkolu, niepublicznej szkole, żłobkowi, klubowi dziecięcemu, podmiotowi świadczącemu usługi rehabilitacyjne, który poniósł koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna i skierowanego poszukującego pracy absolwenta może być dokonana refundacja w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 600% przeciętnego wynagrodzenia, w przypadku zatrudnienia na pełen wymiar czasu pracy, a w przypadku zatrudnienia na niepełny wymiar czasu pracy kwotę ustala się proporcjonalnie do wymiaru etatu.
2. Kwota przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 przyjmowana jest na dzień zawarcia umowy.

§6

Uprawnionymi do otrzymania środków finansowych są:

1. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą, producenci rolni, niepubliczne przedszkola, niepubliczne szkoły, żłobki, kluby dziecięce, podmioty świadczące usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych zamierzające wyposażyć lub doposażyć stanowisko pracy dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna, skierowanego poszukującego pracy absolwenta mogą złożyć wniosek ze względu na siedzibę tego podmiotu lub ze względu na miejsce wykonywania pracy przez skierowanego bezrobotnego, opiekuna lub absolwenta z zastrzeżeniem, że:

- a) na doposażone lub wyposażone stanowisko pracy nie może zostać skierowany bezrobotny lub poszukujący pracy opiekun, lub poszukujący pracy absolwent, który uprzednio był u tego podmiotu, producenta rolnego, w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej szkole, żłobku, klubie dziecięcym, w podmiocie świadczącym usługi rehabilitacyjne zatrudniony na umowę o pracę bądź też umowę cywilno-prawną (zlecenie, o dzieło), w okresie co najmniej 6 miesięcy przed ponownym zatrudnieniem,
- b) na doposażone lub wyposażone stanowisko pracy nie może zostać skierowany współmałżonek wnioskodawcy,
- c) na doposażone lub wyposażane stanowiska pracy mogą zostać skierowane osoby zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku,
- d) wyposażane lub doposażone miejsca pracy są wyłącznie przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, producenta rolnego, niepubliczne przedszkola, niepubliczne szkoły prowadzące działalność gospodarczą zgodnie z rodzajem przeważającej działalności gospodarczej określonej w zaświadczeniu REGON.

ROZDZIAŁ II

Warunki przyznawania środków finansowych.

§7

Warunki przyznawania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, poszukującego pracy opiekuna, poszukującego pracy absolwenta

1. Złożenie przez podmiot gospodarczy, przedszkole, szkołę, producenta rolnego, żłobek, klub dziecięcy, podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych prawidłowo wypełnionego wniosku, który zawiera:
 - a) nazwę lub imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej,
 - b) adres siedziby albo adres miejsca zamieszkania,
 - c) numer PESEL w przypadku osoby fizycznej,
 - d) numer identyfikacyjny w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) jeżeli został nadany,
 - e) numer identyfikacji podatkowej (NIP),
 - f) datę rozpoczęcia prowadzenia działalności,
 - g) system podklasy rodzaju prowadzonej działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją działalności (PKD),
 - h) oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności,

- i) informacja o liczbie wyposażanych lub doposażonych stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych lub skierowanych poszukujących pracy opiekunów lub absolwentów,
- j) informację o wymiarze czasu pracy zatrudnianych skierowanych bezrobotnych, poszukujących pracy opiekunów, poszukujących pracy absolwentów,
- k) kalkulację wydatków na wyposażenie lub doposażenie poszczególnych stanowisk pracy i źródła ich finansowania,
- l) wnioskowaną kwotę refundacji,
- m) szczegółową specyfikację wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii,
- n) informację o rodzaju pracy, jaka będzie wykonywana przez skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna, skierowanego poszukującego pracy absolwenta,
- o) informację o wymaganych kwalifikacjach, umiejętnościach i doświadczeniu zawodowym niezbędnym do wykonywania pracy, jakie powinien posiadać skierowany bezrobotny, skierowany poszukujący pracy opiekun, skierowany poszukujący pracy absolwent,
- p) proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu refundacji,
- q) podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu, przedszkola, szkoły, producenta rolnego, żłobka, klubu dziecięcego, podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne.

2. Podmiot, niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła dodatkowo do wniosku załącza oświadczenie o:

- a) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,
- b) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
- c) nieposiadaniu w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
- d) niezmnieszeniu wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązywaniu stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot, przedszkole lub szkołę bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn

niedotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,

- e) prowadzeniu działalności gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzający dzień złożenia wniosku, z tym że do okresu prowadzenia działalności nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej, a w przypadku przedszkola i szkoły - prowadzeniu działalności na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r., poz.1943, z późn. zm.) przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzający dzień złożenia wniosku,
- f) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- kodeks karny (Dz. U. 2016 r. poz. 1137, z późn.zm.) lub ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724),
- g) Spełnieniu warunków określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1380),
- h) uzyskaniu pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat podatkowych¹ przed dniem złożenia wniosku w wysokości przekraczającej 200.000 Euro².

3. Producent rolny dodatkowo do wniosku załącza oświadczenie o:

- a) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,
- b) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
- c) nieposiadaniu w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.

¹ Za okres 3 lat podatkowych uważa się rok bieżący i dwa poprzedzające go lata podatkowe.

² Niepotrzebne skreślić

- d) niezmnieszeniu wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązaniu stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez producenta rolnego bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
- e) niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - kodeks karny (Dz. U. 2016 r. poz. 1137, z późn.zm.) lub ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724),
- f) posiadaniu gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub prowadzeniu działu specjalnego produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych przez okres co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
- g) Załączeniu dokumentów potwierdzających zatrudnienie w okresie 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, w każdym miesiącu, co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy oraz dokumenty potwierdzające jego ubezpieczenie,
- h) spełnieniu warunków określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1380) oraz rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9),
- i) uzyskaniu pomocy *de minimis* w okresie ostatnich 3 lat podatkowych³ przed dniem złożenia wniosku w wysokości przekraczającej 15.000 Euro⁴.

4. Żłobek, klub dziecięcy, podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych dodatkowo do wniosku załącza oświadczenie o:

- a) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń

³ Za okres 3 lat podatkowych uważa się rok bieżący i dwa poprzedzające go lata podatkowe.

⁴ Niepotrzebne skreślić

Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,

- b) niezaleganiu w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
- c) nieposiadaniu w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
- d) niezmnieszeniu wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązywaniu stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego żłobek lub klub dziecięcy lub podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
- e) niekaraniu w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- kodeks karny (Dz. U. 2016 r. poz. 1137, z późn.zm.) lub ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724).
- f) Spełnieniu warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1380),
- g) **uzyskaniu** pomocy de minimis w okresie ostatnich 3 lat podatkowych⁵ przed dniem złożenia wniosku w wysokości przekraczającej 200.000 Euro⁶.

5. Podstawą do ubiegania przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, producenta rolnego, niepublicznego przedszkola, niepublicznej szkoły żłobki lub kluby dziecięcego podmiotów świadczących usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy jest:

- a) złożenie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku kompletnego i prawidłowo sporządzonego wniosku,
- b) niezaleganie w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem w terminie wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób

⁵ Za okres 3 lat podatkowych uważa się rok bieżący i dwa poprzedzające go lata podatkowe.

⁶ Niepotrzebne skreślić

Niepełnosprawnych, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,

- c) niezaleganie w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
- d) nieposiadanie w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
- e) niezmnieszenie wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązanie stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanej przez podmiot, przedszkole lub szkołę bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,
- f) prowadzenie działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzający dzień złożenia wniosku, z tym że do okresu prowadzenia działalności nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej, a w przypadku przedszkola i szkoły - prowadzeniu działalności na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzający dzień złożenia wniosku – z wyłączeniem żłobków i klubów dziecięcych i podmiotów świadczących usługi rehabilitacyjne,
- h) niekaralność w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - kodeks karny (Dz. U. 2016 r. poz. 1137, z późn.zm.) lub ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r., poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724),
- g) spełnienie warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1380),
- h) niezyskanie pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym i 2 poprzedzających go latach podatkowych w wysokości przekraczającej 200.000 euro.

§8

1. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku powiadamia podmiot prowadzący działalność gospodarczą, producenta rolnego, niepubliczne przedszkole, niepubliczną szkołę, żłobek lub klub dziecięcy, podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia

złożenia kompletnego wniosku. W przypadku nieuwzględnienia wniosku Dyrektor podaje przyczynę odmowy.

2. Od odmowy uwzględnienia wniosku (odstąpienia od zawarcia umowy) o przyznanie środków finansowych odwołanie nie przysługuje.
3. Wstępna weryfikacja wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia miejsca pracy poprzedzona jest oceną prowadzonej już działalności w okresie poprzedzającym złożenie wniosku, nie krótszym niż 6 m-cy- z wyłączeniem żłobków, klubów dziecięcych, podmiotów świadczących usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych.

§9

1. Wnioski są opiniowane i oceniane w zakresie zgodności wniosku z prawem i dokumentami przez Komisję, będącą organem opiniodawczo-doradczym, powołaną Zarządzeniem Dyrektora PUP w Słupsku.
2. Komisja wydając pozytywną lub negatywną opinię o złożonym wniosku, bierze pod uwagę m.in.:
 - a) dotychczasową współpracę w zakresie tworzenia stałych miejsc pracy z PUP w Słupsku,
 - b) ocenę spełniania przez osoby zarejestrowane w PUP Słupsk określonych przez wnioskodawcę we wniosku wymagań odnośnie kwalifikacji, umiejętności i doświadczenia niezbędnych do wykonywania pracy na refundowanym stanowisku oraz związaną z tym możliwość kierowania przez Urząd osób spełniających wymagane kryteria w okresie trwania umowy, tj. przez okres co najmniej 24 miesięcy,
 - c) stwierdzenie, czy wnioskodawca posiada zdolność prawną i finansową do zatrudnienia osób skierowanych i utrzymania refundowanych stanowisk pracy przez okres wskazany w umowie, tj. przez okres co najmniej 24 miesięcy,
 - d) preferencje dla miejsca pracy tworzonego na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku,
 - e) celowość, racjonalność i zasadność wydatków podlegających refundacji,
3. W celu zapewnienia dotrzymania warunków umowy i wykorzystania środków zgodnie z przeznaczeniem Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku uzależnia podpisanie umowy od przedstawienia przez wnioskodawcę zabezpieczenia do pełnej wysokości udzielonej refundacji w następujących formach:
 - a) poręczenie osób fizycznych (poręczyciel o dochodzie co najmniej netto - 2100 zł) lub prawnych. Poręczycielem nie mogą być pracownicy zatrudnieni

- u wnioskodawcy składającego wniosek oraz osoby, które poręczały innym pracodawcom, a trwające umowy nie zostały zakończone. Poręczycielem nie może być osoba, której zatrudnienie lub okres pobierania świadczenia kończy się przed upływem 36 miesięcy od dnia złożenia wniosku,
- b) weksel z poręczeniem wekslowym (aval),
 - c) gwarancja bankowa,
 - d) zastaw na prawach lub rzeczach,
 - e) blokada rachunku/ów bankowego/ych,
 - f) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika (w trybie art. 777 §1 pkt 5 k.p.c).
4. W przypadku ubiegania się o dokonanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla więcej niż 2 skierowanych bezrobotnych Urząd wymaga dwóch form zabezpieczenia.
5. Urząd zastrzega sobie prawo weryfikacji zaproponowanego zabezpieczenia oraz ostatecznego doboru formy zabezpieczenia.
6. Koszty związane z ustanowieniem zabezpieczenia umowy ponosi podmiot prowadzący działalność gospodarczą.

ROZDZIAŁ III

Wyłączenia podmiotowe i przedmiotowe.

§ 9

- 1. Środki na refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia miejsca pracy nie mogą być wykorzystane na:**
- a) zakup środków transportu, z wyłączeniem pojazdów specjalnych z wpisem w dowodzie rejestracyjnym,
 - b) zakup towarów do dalszego obrotu,
 - c) zakup rzeczy związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy,
 - d) wydatki związane z usługami, np. montażu, instalacji, transportu, itp.,
 - e) leasing maszyn, pojazdów i urządzeń,
 - f) opłaty skarbowe, administracyjne, podatki, koncesje, udziały wnoszone do spółek (bez prowadzenia działalności gospodarczej osobiście), zakup akcji, obligacji, koszty dzierżawy,
 - g) wynagrodzenia wraz z pochodnymi,
 - h) koszty szkolenia zawodowego lub specjalistycznego,
 - i) finansowanie kosztów budowy,

- j) zakup ziemi, domków drewnianych, altan i nieruchomości,
- k) remont lokalu,
- l) koszt ubezpieczenia lokalu, w którym będzie prowadzona działalność gospodarcza oraz przedmiotów zakupionych w ramach przyznanych środków finansowych,
- m) koszty reklamy - oferty, foldery, ogłoszenia, wizytówki itp.,
- n) zakup sprzętu/ruchomości od członków rodziny - współmałżonka, rodziców, rodzeństwa (w tym w ramach prowadzonej działalności gospodarczej),
- o) przesyłki kurierskie.
- p) zakupy nie związane ściśle z tworzonym lub doposażonym stanowiskiem pracy, (urząd zastrzega sobie możliwość weryfikacji zakupów i ich cen)

2) Refundacji podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, producentowi rolnemu, niepublicznemu przedszkolu, niepublicznej szkole żłobkom lub klubom dziecięcym oraz podmiotom świadczącym usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, poszukującego pracy opiekuna, poszukującego pracy absolwenta nie udziela się:

- a) jeżeli całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznana przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu przekroczy maksymalną kwotę pomocy określoną w rozporządzeniu Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L352, s.1) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9), lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9),
- b) w okresie, gdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą, producent rolny, niepubliczna szkoła, niepubliczne przedszkole żłobek lub klub dziecięcy oraz podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych są związani z tut. Urzędem Pracy umową w sprawie przyznania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, gdy umowa nie zostanie zakończona.

§10

Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, producent rolny, niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła, żłobek lub klub dziecięcy oraz podmiot świadczący

usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych będąc związany umową refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy może się ubiegać o kolejną refundację po upływie 5 miesięcy realizacji poprzedniej umowy.

ROZDZIAŁ IV

Umowa

§11

1. Umowa z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, producentem rolnym, niepublicznym przedszkolem, niepubliczną szkołą, żłobkiem, klubem dziecięcym, podmiotem świadczącym usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy zawierana jest pod rygorem nieważności na piśmie.
2. Umowa zawiera zobowiązanie:
 - 1) Podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, producenta rolnego, niepublicznego przedszkola, niepublicznej szkoły w szczególności do:
 - a) zatrudnienia skierowanego bezrobotnego na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w **pełnym wymiarze** czasu pracy przez okres 24 miesięcy
 - b) zatrudnienia skierowanego poszukującego pracy opiekuna na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w **co najmniej połowie wymiaru** czasu pracy przez okres 24 miesięcy.
 - 2) Żłobka, klubu dziecięcego, podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych w szczególności do:
 - a) zatrudnienia skierowanego bezrobotnego na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w **co najmniej połowie** wymiaru czasu pracy przez okres 24 miesięcy
 - b) zatrudnienia skierowanego poszukującego pracy opiekuna na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w **co najmniej połowie** wymiaru czasu pracy przez okres 24 miesięcy
 - c) Zatrudnienia skierowanego poszukującego pracy absolwenta na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w **co najmniej połowie** wymiaru czasu pracy przez okres 24 miesięcy
 - 3) Utrzymywania przez okres 24 miesięcy stanowiska/k pracy utworzonego/ych w związku z przyznaną refundacją.
 - 4) Zwrotu otrzymanych środków na zasadach, o których mowa w art. 46 ust. 2,2b,2c ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

5) Przedstawienia do Urzędu rozliczenia poniesionych kosztów w formie faktur VAT - w okresie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

6) Zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017r. poz. 1221), podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanej refundacji, w terminie:

✓ 30 dni od dnia złożenia deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu - w przypadku, gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do urzędu skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy,

✓ 30 dni od dnia dokonania przez urząd skarbowy zwrotu podatku - w przypadku gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu.

7) Zobowiązanie do poinformowania o udzieleniu skierowanemu bezrobotnemu, poszukującemu pracy opiekunowi i poszukującemu pracy absolwentowi zatrudnionemu na refundowanym stanowisku pracy urlopu bezpłatnego, macierzyńskiego, rodzicielskiego, wychowawczego, zasiłku chorobowego – rehabilitacyjnego.

3. Do okresu zatrudnienia na refundowanym stanowisku pracy nie wlicza się:

a) urlopów bezpłatnych,

b) urlopów macierzyńskich, rodzicielskich, wychowawczych,

c) świadczeń rehabilitacyjnych,

d) przerw powstałych w zatrudnieniu skierowanych bezrobotnych pomiędzy datą rozwiązania stosunku pracy z osobą zatrudnioną na refundowanym stanowisku pracy, a datą podjęcia zatrudnienia przez kolejną skierowaną osobą bezrobotną. W przypadku wystąpienia przerw w zatrudnieniu poszczególne okresy zatrudnienia podlegają zsumowaniu, a ich suma winna odpowiadać okresowi 24 miesięcy.

4. W przypadkach nabycia przez skierowaną osobę uprawnień do urlopu macierzyńskiego i świadczenia rehabilitacyjnego, podmiot prowadzący działalność gospodarczą, producent rolny, niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła, żłobek, klub dziecięcy, podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne zobowiązany jest do zatrudnienia kolejnej skierowanej osoby bezrobotnej na zasadach, o których mowa w art. 25 § 1 kodeksu pracy.

5. W przypadku udzielenia urlopu bezpłatnego podmiot prowadzący działalność gospodarczą, producent rolny, niepubliczne przedszkole, niepubliczna szkoła, żłobek, klub dziecięcy, podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne osobie zatrudnionej

- na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy trwającego dłużej niż 3 miesiące zobowiązany jest on do zatrudnienia kolejnej skierowanej osoby bezrobotnej, poszukującego pracy opiekuna, poszukującego pracy absolwenta na zasadach, o których mowa w art. 25 § 1 kodeksu pracy.
6. Podmiot, przedszkole, szkoła, producent rolny, żłobek, klub dziecięcy, podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych przedkłada do urzędu rozliczenie zawierające zestawienie kwot wydatkowanych od dnia zawarcia umowy o refundację na poszczególne wydatki ujęte w specyfikacji.
 7. Umowa może być zawarta pod warunkiem, że w okresie 6 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku oraz od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji nie dokonano zmniejszenia wymiaru czasu pracy pracownika, nie rozwiązano stosunku pracy z pracownikiem za wypowiedzeniem lub na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników.
 8. Żadna ze stron nie może dochodzić zawarcia umowy, zwłaszcza w sytuacji, jeżeli wnioskodawca nie przedstawi prawidłowo sporządzonego i kompletnego wniosku.
 9. Poprzez zawarcie umowy Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku zobowiązuje się zrefundować wnioskodawcy określoną kwotę środków pieniężnych w trybie i na zasadach określonych umową o refundację.
 10. Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku w okresie trwania umowy ma prawo żądać od podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, producenta rolnego, niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola żłobka, klubu dziecięcego podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych przedstawienia informacji i dokumentów niezbędnych do oceny dotrzymania warunków umowy w trakcie jej trwania.
 11. Udzielanie refundacji następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej. Wszelkie zmiany umowy o refundację wymagają zgody obu stron w formie pisemnej i wprowadzone będą w postaci aneksu pod rygorem nieważności,
 12. Do zawarcia umowy o refundację w przypadku wyboru formy poręczenia w postaci poręczenia osób trzecich według prawa cywilnego wymagana jest zgoda współmałżonków poręczyciela(li).

§12

Wszelkie zmiany treści umowy zawartej z podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, producentem rolnym, niepublicznym przedszkolem, niepubliczną szkołą żłobkiem lub klubem dziecięcym oraz podmioty świadczące usługi rehabilitacyjne wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ V

Kontrola

§ 13

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku ma prawo dokonywać u podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, producenta rolnego w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej szkole, w żłobku lub klubie dziecięcym oraz u podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne dla dzieci niepełnosprawnych, który złożył wniosek, kontroli celem sprawdzenia wiarygodności informacji i dokumentów oraz oceny dotrzymania warunków zawartej umowy.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§14

Niniejsze zasady wchodzi w życie z dniem 25.07-2017 r.

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku

Paweł Kądzioła

Dyrektor PUP w Słupsku

podpis nieczytelny

Specjalista ds. programów

SŁ
Dorota Sztuka-Cuch

Specjalista ds. programów

Andrzej Domagała
Andrzej Domagała

Kierownik Działu
Instrumentów Rynku Pracy

Jan Móldoch
Jan Móldoch

Zasady

OPINIA

pod względem
formalno-prawnym nie budzi
zastrzeżeń

Słupsk, dnia 21.07.17

KO-SK 167/94
JOLANTA KACZMAREK
RADCA PRAWNY

