

Klauzula informacyjna dla osób składających skargi, wnioski, petycje

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r.) - RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Powiatowy Urząd Pracy

ul. Leszczyńskiego 8, 76-200 Słupsk

tel. 59 845 67 81, e-mail sekretariat@pupslupsk.pl

który reprezentuje Dyrektor Urzędu.

2. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku powołany jest Inspektor Ochrony Danych (IOD). Dane kontaktowe: tel. +48 59 846 09 15, e-mail: iod@pup.slupsk.pl, siedziba PUP przy ul. Fabrycznej 1 pok. 37.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj.
 - a) w celu wykonania zadań wynikających z przepisów Działu VIII Skargi i wnioski ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków, tj. w celu realizacji procesu przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków wpływających do Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku,
 - b) w celu wykonywania zadań wynikających z ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach, tj. rozpatrywania petycji wpływających do Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku.
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – jeżeli podanie danych nie wynika z przepisów prawa i odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody. W przypadku danych szczególnych kategorii (tzw. danych wrażliwych) przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, z którymi PUP w Słupsku zawarł umowę powierzenia danych (w szczególności: podmioty obsługujące systemy informatyczne). W przypadku braku właściwości PUP w Słupsku do rozpatrzenia sprawy, dane będą przekazane do właściwego organu.
5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującym okresem przechowywania dokumentacji określonym w Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt wprowadzonym *Zarządzeniem nr 53/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku z dnia 27.12.2017 r. sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresie działania składnicy akt.*
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych i ich sprostowania, usunięcia swoich danych, ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz do ich przenoszenia, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzania odbywa się na podstawie zgody) - w przypadkach określonych w RODO.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do rozpatrzenia skarg, wniosków lub petycji.
9. W ramach przetwarzania danych nie będą stosowane metody polegające na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.