



WOJEWODA POMORSKI

Gdańsk, dnia 27 marca 2023 r.

PS-V.862.5.2022.DM

**Pan
Paweł Kądziela
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Słupsku**

UWAGI I WNIOSKI POKONTROLNE

Na podstawie art. 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j. t. Dz. U. z 2022 r., poz. 690) przekazuję niniejsze wnioski i uwagi pokontrolne z kontroli przeprowadzonej na podstawie art. 10 ust. 1 cytowanej ustawy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku, ul. Fabryczna 1 i Leszczyńskiego 8, 76-200 Słupsk, zwanym w dalszej części niniejszych wniosków „Urzędem Pracy”, „Jednostką kontrolowaną” lub „PUP”.

Kontrolę wszczęto w dniu 29.12.2022 r. w systemie zdalnym. Czynności kontrolne przeprowadzono w siedzibie Urzędu Pracy w dniach 27-28 lutego 2023 r. z upoważnienia Wojewody Pomorskiego z dnia 17.12.2022 r. nr PS-V.0030.10.2022.DM (upoważnienia nr 338/2022, 339/2022) przez zespół złożony z pracowników Oddziału Służb Zatrudnienia w Wydziale Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku w składzie: Zuzanna Chyła – starszy inspektor wojewódzki i Dariusz Majewski - starszy inspektor wojewódzki (przewodniczący zespołu kontrolnego). Kontrolujący przed przystąpieniem do czynności kontrolnych złożyli oświadczenie o braku okoliczności, które uzasadniałyby wyłączenie ich z udziału w przedmiotowej kontroli. Kontrolę odnotowano w książce kontroli PUP.

[Dowód: akta kontroli karta 12 -13]

Przedmiot i zakres kontroli: poprawność realizacji zadań z zakresu pośrednictwa pracy.

Tryb kontroli: planowa w trybie zwykłym.

Okres objęty kontrolą: 01.01.2022 r. – 30.12.2022 r.

Ilekróć w niniejszych wnioskach i uwagach pokontrolnych użyto następujących skrótów, oznaczają one:

- **ustawa o zatrudnieniu** - ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j. t. Dz. U. z 2022 r., poz. 690 ze zm.),
- **rozporządzenie wykonawcze** - rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667).

Ustalenia organizacyjne

Osobą kierującą Powiatowym Urzędem Pracy w Słupsku i upoważnioną na podstawie delegacji ustawowej wynikającej z art. 9 ust. 7 ustawy o zatrudnieniu przez Starostę Słupskiego do załatwiania w imieniu Starosty spraw związanych z rynkiem pracy jest Pan **Paweł Kądziała** – Dyrektor PUP - upoważnienie Starosty Słupskiego z dnia 21 grudnia 2017 roku, nr SPO-II.077.106.2017 oraz **Pani Adriana Cerkowska-Markiewicz** – Zastępca Dyrektora PUP - upoważnienie Starosty Słupskiego z dnia 21 grudnia 2017 roku nr SPO.II.077/105/2017.

Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku jest jednostką organizacyjną Powiatu Słupskiego działającą w formie jednostki budżetowej, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, wykonującą zadania samorządu powiatowego w zakresie polityki rynku pracy określone w art.9 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – Uchwała nr XIII/120/2015 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 24.11.2015 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXXI/242/2006 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 27 czerwca 2006 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku. Zgodnie ze strukturą organizacyjną przyjętą w Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku (zarządzenie Nr 20/2019 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku z dnia 30 lipca 2019 roku) zadania objęte kontrolą realizowane są w ramach Centrum Aktywizacji Zawodowej przez Dział Usług Rynku Pracy. Osobą odpowiedzialną za koordynowanie i nadzorowanie pracy działań związanych z pośrednictwem pracy jest Pan Łukasz Szwedo – Kierownik Działu Usług Rynku Pracy (zakres czynności P. Łukasza Szwedo włączono do akt kontroli). Wykaz osób odpowiedzialnych merytorycznie za wykonywanie zadań objętych kontrolą włączono do akt kontroli.

[Dowód akta kontroli- karta 35-39]

W ramach procesu kontrolnego zweryfikowano na podstawie przedstawionej do kontroli dokumentacji spełnianie wymogu, co do ilości, jak i kwalifikacji osób zajmujących się realizacją pośrednictwa pracy, postępowanie przy przyjmowaniu informacji o wolnym miejscu zatrudnienia i przyjmowaniu ofert pracy, postępowanie przy upowszechnianiu i realizacji oferty

pracy, postępowanie przy podejmowaniu oraz utrzymywaniu kontaktu z nowym pracodawcą oraz z bezrobotnym, postępowanie przy przedstawianiu bezrobotnemu lub poszukującemu pracy propozycji odpowiedniego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz możliwości innych form pomocy wobec braku tych propozycji, proces aktywizacji zawodowej osób do 25 roku życia oraz realizację usług EURES.

Według dokumentacji przygotowanej przez PUP zgodnie z wymogami § 86 rozporządzenia wykonawczego minimalna liczba doradców klienta winna wynosić w roku 2022 w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku - 23 etaty. Według sporządzonej dla celów kontroli listy rzeczonych pracowników w roku 2023 liczba ta wynosiła - 31 pracowników, w tym 16 pośredników pracy, 8 doradców zawodowych, 1 specjalistę ds. rozwoju zawodowego i 6 specjalistów do spraw programów. Przedstawione dokumenty włączono do akt kontroli – vide karta nr 40-41. Kontrolowany Urząd spełnia zatem wymogi ilościowe, co do liczby stanowisk realizujących przedmiotowe zadanie.

Poddany weryfikacji kontrolujących przedstawiony do kontroli wykaz zatrudnionych pośredników pracy zawierający między innymi informację na temat ich kwalifikacji oraz ukończonych szkoleń (19 osób) wykazał, iż spełniają oni wymogi kwalifikacyjne dla zajmowanego stanowiska, co do posiadanego wykształcenia, jak i obowiązku doskonalenia kwalifikacji zawodowych (art. 99b ustawy o zatrudnieniu oraz załącznik nr 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960). Rzeczony wykaz włączono do akt kontroli (vide karta nr 42 - 45).

Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku pozyskał w 2022 roku - 3271 ofert pracy (9.097 stanowisk pracy). Według stanu na dzień 31 grudnia 2022 roku stopa bezrobocia na obszarze działania PUP wyniosła 5,7 % (miasto Słupsk – 3,5 %, powiat słupski 7,9 %), dla porównania w województwie pomorskim było to 4,6 %, a w Polsce 5,2 %.

Szczegółowej kontroli poddano 13,6 % (z liczby 447) wszystkich przyjętych zgłoszeń ofert pracy. Wykaz zweryfikowanych i ocenionych przez kontrolujących zgłoszeń krajowych ofert pracy włączono do akt kontroli (vide – karta nr 16-21). Przyjmowanie informacji o wolnym miejscu zatrudnienia oraz przyjęcie oferty pracy odbywa się na obowiązującym druku zgłoszenia. Druk zgłoszenia zawiera wymagane pola do uzupełnienia o informacje, które określono w § 6 ust. 2 rozporządzenia wykonawczego. Następnie po procesie weryfikacji przez

pośrednika pracy danych zawartych w zgłoszeniu są one wprowadzane do bazy w systemie teleinformatycznym Syriusz. Poddana sprawdzeniu terminowość i proces upowszechniania krajowej oferty pracy nie wykazał w tej materii naruszenia zasad określonych w § 8, 9 i 10 rozporządzenia wykonawczego. Analiza treści poddanych kontroli zgłoszeń krajowej oferty pracy oraz ich weryfikacja przez pośredników pracy, w opinii kontrolujących pozwala ocenić pozytywnie przestrzeganie obowiązku prawnego wynikającego z rozporządzenia wykonawczego, co do zgodności przyjmowanych ofert pracy z zasadą równego traktowania w zatrudnieniu, tzw. „wymaganiami dyskryminującymi”. Podkreślić jednak należy, iż w większości skontrolowanych zgłoszeń krajowych ofert pracy stwierdzono braki dotyczące niewypełnionych pól z informacjami, głównie, co do kodu zawodu, nazwy zawodu, daty rozpoczęcia pracy, systemu wynagradzania. Ręczony druk zgłoszenia krajowej ofert pracy wypełnia pracodawca, jednakże w procesie ich weryfikacji przez pośredników pracy wymagane dane winny być uzupełnione.

Poddany kontroli proces realizacji oferty (§ 11 rozporządzenia wykonawczego), co do zasady wykazał prawidłowe działanie Urzędu w tym zakresie. Informacje osobom spełniającym warunki oferty przekazywane są z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych oraz w sposób tradycyjny za pomocą wezwań drogą pocztową oraz w czasie potwierdzania gotowości do podjęcia pracy. W wykonaniu złożonych ofert pracy kieruje się do pracodawcy bezrobotnych spełniających warunki określone w ofercie, dla których proponowana praca spełnia kryterium odpowiedniej pracy w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia wydając im skierowanie do pracy na sformalizowanym druku.

W 2022 roku Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku wydał 9 801 skierowań do pracy, z tego 618 zakończyło się podjęciem pracy, a 564 podjęciem stażu. Poddane szczegółowej kontroli skierowania do pracy (wykaz w aktach kontroli) wykazały ich poprawność merytoryczną i prawną, a informacje i dane zawarte w druku skierowania spełniają wymogi obowiązujących w tym przedmiocie standardów rynku pracy (art. 19 ust. 4 rozporządzenia wykonawczego).

Oferty pracy udostępnione do samodzielnego zapoznania się przez osoby zarejestrowane lub osoby niezarejestrowane Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku zamieszcza w kioskach multimedialnych usytuowanych w Urzędzie, na Facebooku, na stronie internetowej Urzędu z linkiem do Centralnej Bazy Ofert Pracy i na targach pracy.

Według przedstawionej do kontroli dokumentacji Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w celu realizacji ofert pracy zorganizował w 2022 roku po wypełnieniu warunków wynikających z § 20 ust. 2 rozporządzenia wykonawczego dwie Giełdy Pracy. Łącznie w obu giełdach, według sporządzonej i zatwierdzonej przez pośrednika pracy listy obecności, udział wzięło 68 osób, wydano 52 skierowania do pracy. Sporządzona dokumentacja odpowiada wymogom § 20 ust. 3 rozporządzenia wykonawczego (vide – akta kontroli). Kontroli poddano też dokumentację z Targów Pracy w Ustce zorganizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w dniu 01.06.2022 r. Do udziału w targach według informacji sporządzonej przez PUP skierowano 262 osoby bezrobotne. Swoje oferty pracy według przedstawionej dokumentacji prezentowało 23 pracodawców, zarówno prywatnych, jak i instytucjonalnych. W dokumentach Urzędu znajdują się druki zgłoszenia w liczbie 15 oraz 8 zgłoszeń w formie telefonicznej. Osobom skierowanym na targi pracy nie wydano formalnych skierowań (§ 21 ust. 6 rozporządzenia wykonawczego).

Według oświadczenia Kierownika Działu Usług Rynku Pracy w celu pozyskania nowych ofert pracy przez pośredników pracy stosowane są wielorakie techniki, m.in. Internet, telefon, bezpośredni kontakt z pracodawcami. Urząd umożliwia pracodawcom składanie ofert pracy różnymi kanałami, w tym przy wykorzystaniu portalu praca.gov.pl, osobiście, e-mailem oraz telefonicznie w przypadku ofert subsydiowanych. Nadto usługi rynku pracy, w tym formy subsydiowane, promowane są poprzez stronę internetową, kampanie e-mail, broszury i materiały informacyjne, Facebook, lokalne radio, telewizję oraz audycje internetowe (podcasty). Urząd Pracy sporządził dla celów kontroli wykaz działań podjętych w celu promowania usług rynku pracy na lokalnym rynku pracy (vide - akta kontroli - karta nr 48-49).

Kontroli poddano również działania Urzędu Pracy w procesie aktywizacji zawodowej osób do 25 roku życia (art. 50 ust. 1 ustawy). Próbę kontrolną dobrano losowo z grupy osób zarejestrowanych w kwietniu i maju 2022 roku. Szczegółowej kontroli poddano przebieg aktywizacji zawodowej 14 osób bezrobotnych (próba kontrolna 11,4 %, 14/122 (vide - akta kontroli - karta nr 59). W skontrolowanej grupie w terminie określonym ustawą o zatrudnieniu, tj. w ciągu 4 miesięcy od dnia rejestracji – 11 osobom przedstawiono ofertę pracy, w tym 1 ofertę pracy EURES, 2 osobom ofertę inną, 1 osobę skierowano na staż, 1 osoba podjęła dalszą naukę. W przypadku 1 osoby stwierdzono naruszenie obowiązującego terminu aktywizacji zawodowej (vide – akta kontroli karta nr 58-67).

Urząd prowadzi i aktualizuje elektroniczne karty pracodawców. Ogółem według danych pozyskanych z systemu elektronicznego Syriusz aktualna liczba zarejestrowanych kart kontrahentów to 26 281. Karty zawierają dane wymagane rozporządzeniem wykonawczym (§ 15). W okresie kontrolowanym pozyskano 858 kontrahentów, w tym 285 pracodawców.

Stwierdzono brak wykonania obowiązku prawnego wynikającego z § 14 ust. 2 i 3 rozporządzenia wykonawczego, tj. planowania i podejmowania kontaktów z pracodawcami na okresy nie dłuższe niż jeden kwartał danego roku kalendarzowego, tj. zgodnie z metodologią wykazaną w ust. 2 tegoż paragrafu.

Urząd zabezpiecza realizację zadań w zakresie Usług EURES. Zadania te realizuje wyznaczony pośrednik pracy. W 2022 roku Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku upowszechnił 472 oferty EURES zgodnie z zasadami przyjętymi w rozporządzeniu wykonawczym.

W wyniku przeprowadzonych w obszarze kontrolowanego działania czynności kontrolnych w zakresie pośrednictwa pracy należy przyjąć, iż co do zasady zadania te są realizowane przez kontrolowany Urząd Pracy w sposób zadawalający, zgodny z przyjętymi w tym zakresie standardami usług rynku pracy. Należy wskazać też na wysokie zaangażowanie i efektywność pozyskiwania i upowszechniania ofert pracy. Wymienione wyżej uwagi i błędy nie wpływały w sposób znaczący na prawidłowość kontrolowanego zadania, dlatego zakwalifikowano je, jako uchybienia.

Niemniej Wojewoda Pomorski zobowiązuje Dyrektora jednostki kontrolowanej do wykonania obowiązku wynikającego z § 14 rozporządzenia wykonawczego, tj. wprowadzenia planowania kontaktów z pracodawcami oraz przestrzegania terminów aktywizacji zarejestrowanych osób bezrobotnych do 25 roku życia zgodnie z wymogami prawnymi wynikającymi z art. 50 ust. 1 ustawy i do rzetelnego weryfikowania i uzupełnienia danych w drukach zgłoszenia krajowych ofert pracy.

Reasumując przeprowadzone czynności kontrolne według zatwierdzonych w programie kontroli kryteriów pozwalają na ocenę kontrolowanych zadań na poziomie – **pozytywna z uchybieniami.**

Brak jest przesłanek do sformułowania innych wniosków i uwag niż wyżej zaprezentowane.

Pouczenie:

Zgodnie z treścią art. 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Powiatowy Urząd Pracy może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku braku zastrzeżeń, o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych należy powiadomić Wojewodę Pomorskiego, za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej w terminie 30 dni od daty otrzymania wystąpienia.

Zgodnie z treścią art. 115 ust 1 wyżej cytowanej ustawy, kto nie realizuje zaleceń wojewody, o których mowa w art. 113 – podlega karze pieniężnej w wysokości 6000 zł.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku, drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Służb Zatrudnienia Wydziału Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku.

Z up. WOJEWODY POMORSKIEGO

Ewa Myć-Szopińska

DYREKTOR

Wydziału Polityki Społecznej